

Số: 11 /KH- HH

Nghĩa Thành, ngày 06 tháng 10 năm 2022

KẾ HOẠCH

Thực hiện công khai trong trường học theo Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT Năm học 2023 - 2024

Căn cứ Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT, ngày 28 tháng 12 năm 2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở Giáo dục của hệ thống giáo dục quốc dân;

Căn cứ Thông tư số 90/2018/TT-BTC, ngày 28/8/2018 của Bộ tài chính về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 61/2017/TT-BTC, ngày 15/06/2017 của Bộ tài chính hướng dẫn công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách, tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ;

Căn cứ Nghị quyết số 06/NQ-UBND ngày 20 tháng 8 năm 2021. Quy định các khoản thu và mức thu các khoản dịch vụ phục vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục của nhà trường đối với cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn tỉnh Đắk Nông

Trường MN Hoa Hồng, xây dựng kế hoạch thực hiện nội dung “*3 công khai*” của nhà trường trong năm học 2023 - 2024 cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU, NỘI DUNG

1. Mục đích, yêu cầu

Nhằm nâng cao tính minh bạch, phát huy tính dân chủ, tăng cường tính tự chủ và tự chịu trách nhiệm của nhà trường trong quản lý nguồn lực và nâng cao hiệu quả giáo dục.

Quản lý tốt việc thu, chi cũng như việc sử dụng nguồn ngân sách nhà nước cấp, các nguồn đóng góp tự nguyện từ phụ huynh học sinh đảm bảo khách quan, phòng chống các biểu hiện tiêu cực trong đơn vị, từ đó xây dựng một tập thể dân chủ, đoàn kết.

Thúc đẩy cán bộ giáo viên nhà trường phấn đấu vươn lên trong công tác, hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao trong năm học.

Công khai các hoạt động của nhà trường trước cán bộ, giáo viên, học sinh, phụ huynh và quần chúng nhân dân trên địa bàn.

Tổ chức thực hiện tốt các nội dung công khai cơ bản và quy chế dân chủ ở cơ sở để xây dựng môi trường đoàn kết trong nội bộ trong trường học.

Thực hiện công khai cam kết của nhà trường về chất lượng giáo dục thực tế, về điều kiện đảm bảo chất lượng giáo dục và về thu chi tài chính để người học, các thành viên của nhà trường và xã hội tham gia giám sát và đánh giá nhà trường theo quy định của pháp luật.

2. Nội dung thực hiện công khai:

2.1. Cam kết chất lượng giáo dục: (Biểu mẫu 01)

Điều kiện tuyển sinh vào lớp đầu cấp của nhà trường, thực hiện chương trình chăm sóc, giáo dục, công tác phối hợp giữa nhà trường và gia đình học sinh, những yêu cầu về thái độ học tập của học sinh, điều kiện cơ sở vật chất của nhà trường, các hoạt động hỗ trợ học tập, sinh hoạt cho học sinh ở nhà trường, tình hình đội ngũ CBGV, NV và phương pháp quản lý của nhà trường; chỉ tiêu về học lực, sức khỏe, chỉ tiêu chất lượng 5 lĩnh vực phát triển.

2.2. Chất lượng giáo dục thực tế: (Biểu mẫu 02)

Công khai về chất lượng giáo dục: Kết quả đánh giá về giáo dục, sức khỏe của học sinh cuối kỳ, cuối năm học theo từng khối lớp; số học sinh đạt giải trong các hội thi học sinh các cấp, số học sinh được công nhận hoàn thành chương trình GDMN.

Công khai kết quả công tác kiểm định chất lượng giáo dục của nhà trường: Kế hoạch tổ chức kiểm định, báo cáo tự đánh giá đạt chuẩn chất lượng giáo dục.

Mức chất lượng tối thiểu, đạt chuẩn quốc gia:

Kế hoạch rà soát cơ sở vật chất xây dựng nhà trường đạt chuẩn quốc gia và kết quả đạt được.

Kiểm định nhà trường:

Công khai kết quả công tác kiểm định chất lượng giáo dục của nhà trường:
Kế hoạch tổ chức kiểm định, báo cáo tự đánh giá đạt chuẩn chất lượng giáo dục.

2.3. Công khai về các điều kiện đảm bảo chất lượng giáo dục:

Biểu mẫu 03

Cơ sở vật chất:

Số lượng, diện tích các loại phòng học, phòng chức năng, phòng phục vụ học tập, sân chơi, bãi tập; số thiết bị dạy học đang sử dụng; số lượng máy vi tính; khu nhà vệ sinh; nguồn nước sinh hoạt; nguồn điện sáng, tường rào bảo vệ...

Đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý và nhân viên:

Số lượng giáo viên, cán bộ quản lý và nhân viên được đào tạo, bồi dưỡng; hình thức, nội dung, trình độ và thời gian đào tạo,...

Công khai thu chi tài chính

Công khai các khoản dịch vụ, phục vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục của nhà trường và các khoản thu khác theo từng năm học.

Công khai các khoản chi theo từng năm học: các khoản chi lương, chi bồi dưỡng chuyên môn, chi hội họp, hội thảo, chi tham quan học tập trong tỉnh.

Công khai kết quả thực hiện chính sách về trợ cấp hàng năm và miễn, giảm học phí cho học sinh thuộc các đối tượng chính sách xã hội.

1. Hình thức và thời điểm công khai

Hình thức:

- Niêm yết công khai tại bảng tin của nhà trường.
- Công khai trong các kỳ họp, hội nghị ban đại diện CMHS.

Thời điểm công khai:

Công khai định kỳ; Đầu năm học, giữa năm và khi kết thúc năm học, đảm bảo tính đầy đủ, chính xác và cập nhật khi khai giảng năm học (tháng 9) và khi có thông tin mới hoặc thay đổi.

III. Tổ chức thực hiện

3.1. Trách nhiệm của hiệu trưởng:

(Handwritten signature in red ink)

- Triển khai kế hoạch công khai theo Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT, ngày 28/12/2017 đến tập thể CBGV, NV và phụ huynh học sinh.

- Hiệu trưởng chịu trách nhiệm tổ chức thực hiện các nội dung, hình thức và thời điểm công khai theo quy định. Thực hiện tổng kết, đánh giá công tác công khai nhằm hoàn thiện và nâng cao hiệu quả công tác quản lý.

- Tạo điều kiện thuận lợi cho công tác kiểm tra việc thực hiện công khai của nhà trường, của các cấp.

- Công bố công khai trong cuộc họp với cán bộ, giáo viên, nhân viên của nhà trường.

+ Niêm yết công khai kết quả kiểm tra tại nhà trường đảm bảo thuận tiện cho cán bộ, giáo viên, nhân viên, cha mẹ học sinh hoặc người học xem.

3.2. Thành lập Ban chỉ đạo thực hiện công khai:

TT	Họ và tên	Chức vụ	Ghi chú
01	Đoàn Thị Hà	Hiệu trưởng	Trưởng ban
02	Lê Thị Vinh Hiền	Phó hiệu trưởng, CTCĐ	Phó ban
03	Nguyễn Thị Mai	Tổ trưởng CM	Thành viên
04	Phạm Thị Cẩm Trang	Bí thư Chi đoàn	Thành viên
05	Nguyễn Ngọc Kiều Oanh	Tổ trưởng CM	Thành viên
06	Lê Thị Tuyết	Kế toán, Tổ trưởng tổ văn phòng	Thành viên

Trên đây là Kế hoạch thực hiện ba công khai về chất lượng giáo dục, điều kiện đảm bảo chất lượng giáo dục và thu chi tài chính năm học 2023 - 2024 của trường MN Hoa Hồng./.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT (để b/c);
- Ban chỉ đạo (để t/h);
- Lưu VP.

HIỆU TRƯỞNG



Đoàn Thị Hà